

Verbale Accordo Sindacale

In data 26 Febbraio 2018 si sono riunite presso i locali aziendali di Covisian sede di Arzano ;

la RSU Aziendale

Sig.ra Maddalena Verde per la Slc- CGIL ;

Sig.ri Francesca Fico e Giulio Muollo per la Fistel-Cisl,

Sig.ri Venilia Falicicco e Biagio Senna per la UILCOM

Covisian SpA

dott. Massimiliano Amato HR Manager del sito di Arzano , per discutere dei criteri per l'approvazione del piano ferie degli operatori del sito stesso.

Dopo ampia discussione, le parti sono addivenuti ai seguenti criteri:

Si definisce un criterio generale secondo cui i dipendenti a cui è stato rifiutato per due anni consecutivi il periodo di ferie desiderato nel mese di agosto, acquisiscono una precedenza nell'approvazione delle ferie stesse.

Tanto premesso:

- 1) Il tetto percentuale di ferie da poter autorizzare costituirà criterio valido di accettazione delle ferie durante tutto l'anno, eccetto i mesi di Luglio, Agosto e delle festività natalizie. In altri termini, se il dipendente effettua la stessa richiesta dell'anno precedente (in un periodo diverso da quelli su citati) se i tetti lo consentono le ferie vengono in ogni caso approvate, Esempio; richiesta anno precedente periodo dal 01/06/2017 al 15/06/2017. In tal caso verrà approvata analoga richiesta per il 2018.
- 2) Nei periodi "caldi" (Luglio; Agosto; settimana di Natale; settimana di Capodanno e settimana della Befana) varrà in via prioritaria il principio della "ruota storica su base annuale". Ciò significa che richieste per periodi analoghi a quelli dell'anno precedente verranno respinti di default, indipendentemente dalla disponibilità aziendale (tetti). Verranno considerate ai fini del rifiuto delle ferie, quali causali di assenza dal servizio anche i Congedi Parentali. Esempio: se un dipendente ha usufruito nell'anno precedente di un periodo di congedo che va dal 01 agosto 2017 al 31 agosto 2017, non potrà effettuare richieste di ferie negli stessi giorni.
- 3) In caso di *ex-aequo*, rispetto al punto 2), avrà priorità nell'accettazione delle richieste di ferie il dipendente che ha maggior residuo di ferie, come somma delle ferie dell'anno precedente e di quello in corso comprensivo della spettanza. Si evidenzia che si conteggeranno esclusivamente i giorni di ferie (non rientrano rol e permessi)
- 4) In caso di ulteriore *ex-aequo* avranno priorità i dipendenti con il minor residuo di rol + permessi come sommatoria dell'anno precedente e dell'anno in corso, comprensivo della spettanza.

Per quanto concerne l'inserimento dei desiderata per il periodo estivo (con i nuovi criteri), le OOSS chiedono di verificare la fattibilità della seguente tempistica: raccolta desiderata ferie dal 01 marzo 2018 al

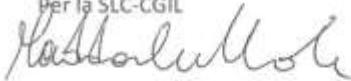
15 Marzo 2018 e valutazione delle stesse entro il 08 aprile 2018. Eventuali rinegoziazioni di periodi entro il 22 aprile 2018.

Letto, confermato e sottoscritto

Per Covisian S.p.A.


LA RSU

Per la SLC-CGIL



Per la Fistel/Cisl



Per la Uilcom- Uil



